

**PERMOHONAN PELESENAN PELBAGAI PERKHIDMATAN SAMPINGAN PELABUHAN
(PORT ANCILLARY SERVICES) DI PELABUHAN KLANG.**

1. NAMA SYARIKAT /PERNIAGAAN:

BIL	JENIS PERKHIDMATAN	PERMOHONAN	
		BARU	MEMBAHARUI
1.	Kerani Hitung Banding		
2.	Pembekal Minyak Kapal		
3.	Pembekalan Net Keselamatan		
4.	Lashing & Unlashing		
5.	Packing & Unpacking		
6.	Pengendalian Dagangan Pukal		
7.	<i>Cargo Survey</i>		
8.	Trimming Gang		
9.	Membekal Pemandu Untuk Kapal Ro-Ro		
10.	Pembekalan Stevedoring Gears		
11.	Stevedoring		
12.	Pembekalan Keperluan Kapal (<i>Hardware & Refrigerant</i>)		
13.	Pembekalan Keperluan Kapal (<i>Ship Chandling</i>)		
14.	Pembekalan Jentera Punggah		
15.	Pembekalan Jentera Konveyor		
16.	Pembekalan Jentera Kren		
17.	Pembersihan Tumpahan Dagangan Berbahaya		
18.	Membekal Air Bersih		
19.	Penerimaan Sisa Buangan Kapal Berjadual (<i>Reception Facility for Ship Schedule Waste</i>)		
20.	Sisa Buangan Sampah Domestik Kapal (<i>Garbage Disposal</i>)		
21.	Pewasapan Kontena (<i>Fumigation</i>)		

Tandakan X di dalam petak yang disediakan bagi perkhidmatan yang ingin dipohon.

LATAR BELAKANG SYARIKAT
(Butir-Butir Di Bawah Hendaklah Yang Terkini)

2. **NOMBOR PENDAFTARAN SYARIKAT/PERNIAGAAN:** _____
(Salinan Sijil Pendaftaran - Borang 9 atau Borang B & D)

3. **ALAMAT SYARIKAT:** _____

4. **NO. TELEFON:** _____ 5. **NO. H/P:** _____

6. **NO. FAKS:** _____

7. **MODAL SYARIKAT:**
(Salinan Borang 24 disertakan)

BIL	MODAL SYARIKAT	JUMLAH (RM)
1.	MODAL DIBENARKAN	
2.	MODAL BERBAYAR (Jumlah Modal Berbayar minima RM50,000)	

8. **PENGARAH SYARIKAT:**
(Salinan Borang 49 disertakan)

BIL	NAMA PENGARAH	JAWATAN	PEGANGAN SAHAM

9. BUTIR-BUTIR KAKITANGAN/PEKERJA:

(Senaraikan nama pekerja syarikat mengikut jenis perkhidmatan yang dijalankan)
(Salinan Penyata Caruman KWSP & Perkeso/Salinan Permit Pekerja Asing (jika berkaitan) disertakan)

BIL	NAMA & NO. KAD PENGENALAN	JAWATAN	WARGANEGARA	NO. KWSP & PERKESO

Sila buat lampiran jika ruang ini tidak mencukupi

10. SENARAI JENTERA/KENDERAAN BERMOTOR:

(Cth: Jentera Punggah/Kren/Tongkang/Lori dan lain-lain)
(Salinan Lesen Memandu/Perakuan Kelayakan Mesin Angkat (Kren)/Perakuan Pendaftaran Kenderaan/Insurans Kenderaan (jika berkaitan) disertakan)

BIL	JENTERA/KENDERAAN	NO. PENDAFTARAN	NO. INSURAN

Sila buat lampiran jika ruang ini tidak mencukupi

10. SURAT LANTIKAN DARI WAKIL PERKAPALAN:

Sila lampirkan sekurang-kurangnya **dua (2) surat pelantikan yang terkini (SALINAN ASAL)** daripada wakil Perkapalan ada ikatan kontrak / perjanjian bagi menjalankan perkhidmatan yang berkaitan. Jika didapati surat lantikan tersebut adalah tidak sah, permohonan akan di tolak.

11. PERAKUAN SYARIKAT:

Dengan ini * saya/kami mengakui segala butir-butir yang dinyatakan di atas adalah benar. * Saya/kami akan mematuhi syarat-syarat pendaftaran dan undang-undang yang dikuatkuasakan oleh Lembaga Pelabuhan Kelang. * Saya/kami juga faham permohonan ini akan ditolak jika terdapat keterangan yang diberikan adalah palsu.

Tarikh: _____

(Tandatangan)

Nama:

Cop Syarikat:

12. SOKONGAN OLEH PENGENDALI TERMINAL PELABUHAN

(Pemohon perlu mendapatkan kedua-dua sokongan daripada terminal sekiranya berminat untuk menjalankan aktiviti perkhidmatan sampingan pelabuhan di kedua-dua kawasan terminal)

- i) Dengan ini kami **NORTHPORT (MALAYSIA) BHD**
* **menyokong / tidak menyokong** permohonan syarikat di atas.

ULASAN:

Tarikh: _____

(Tandatangan)
Cop Syarikat

- ii) Dengan ini kami **WESTPORTS MALAYSIA SDN BHD**
* **menyokong / tidak menyokong** permohonan syarikat di atas.

ULASAN:

Tarikh: _____

(Tandatangan)
Cop Syarikat

(* potong mana-mana yang berkenaan)

(# Sila buat lampiran jika ruangan di dalam borang ini tidak mencukupi)

**BUTIRAN PRESTASI PERKHIDMATAN SAMPINGAN PELABUHAN (PORT ANCILLARY SERVICES)
YANG DIJALANKAN DI PELABUHAN KLANG
BAGI TAHUN _____**

NAMA SYARIKAT : _____

Bil	Jenis Perkhidmatan yang dijalankan (berdaftar)	Bilangan Pekerja yang terlibat mengikut perkhidmatan *	Bilangan Jentera yang dimiliki * (Model/Jenis/ Kapasiti)	Caj/Kadar Sewa/Pengendalian kargo Perkhidmatan yang dikenakan kepada Pelanggan *		TEMPOH: Januari - Oktober _____					
				Perkhidmatan/ unit/Kg/Liter/ Pekerja	Harga (RM)	Jumlah Keseluruhan *			Bilangan Kapal/Agen	Jumlah Nilai (RM) #	
						Barangan (Liter/Kg)	Alatan/ Jentera (unit) Dibekal/Sewa	Pekerja (Gangs)			

Tarikh : _____

(Tandatangan)
& Cop Syarikat

* Sila nyatakan di dalam lampiran yang berasingan jika ruang tidak mencukupi

Jumlah Nilai (RM) yang dinyatakan adalah berasingan mengikut setiap jenis perkhidmatan yang berdaftar

Nota: Butiran prestasi ini hanya diisi bagi **permohonan membaharui** sahaja.

**SYARAT-SYARAT PERMOHONAN UNTUK LESEN
PERKHIDMATAN SAMPINGAN PELABUHAN, DI PELABUHAN KLANG**

1. PEMBEKAL MINYAK KAPAL (BUNKERING)

- (a) Surat pelantikan daripada syarikat-syarikat perkapalan (*Shipping Lines*) yang berpotensi menerima sekurang-kurangnya **50,000 tan bunker** setiap tahun di Pelabuhan Klang.
- (b) Surat pelantikan dari syarikat minyak (pembekal).
- (c) Permit PDA2 dari Kementerian Perdagangan Dalam Negeri & Hal Ehwal Pengguna (KPDN & HEP)

2. PENGUKURAN KARGO (CARGO SURVEY)

- (a) Surat pelantikan dari sekurang-kurang dua (2) syarikat perkapalan.
- (b) Syarikat Ukur (*Survey Company*) dan pegawai hendaklah diiktiraf oleh *Central Region Shipping Agent Association (CRSA)* atau *Malaysian Shipowners Association (MASA)* atau *International Malaysian Shipowners (ISOA)*.
- (c) Mengemukakan maklumat lengkap mengenai juruukur, kelayakan, pengalaman dan keahlian/affiliation dengan organisasi-organisasi ukur antarabangsa.

3. KEMUDAHAN PENERIMAAN SISA BUANGAN KAPAL (*RECEPTION FACILITY FOR SHIP WASTE*) FOR WASTE CATEGORISED UNNDER MARPOL CONVENTION

- (a) Surat pelantikan dari sekurang-kurang dua (2) syarikat perkapalan.
- (b) Bagi sisa berjadual – Lesen dari Jabatan Alam Sekitar (DOE) bagi pengangkutan (samada melalui laut, darat atau kedua-duanya), penyimpanan dan pelupusan (*disposal & storage*).

- (c) Bagi sisa buangan najis (*sewerage*) – Lesen/kelulusan dari Jabatan Perkhidmatan Perbentungan atau Indah Water Konsortium.
- (d) Bagi sisa buangan domestik/sampah sarap dan bukan Sisa Berjadual – Lesen/kelulusan dari Majlis Perbandaran Klang (MPK) atau ALAM FLORA.

4. PEMBERSIHAN TUMPAHAN DAGANGAN BERBAHAYA (*EMERGENCY RESPONSE FOR SPILLAGE/LEAKAGE OF DANGEROUS GOODS*)

- (a) Surat pelantikan dari sekurang-kurang dua (2) syarikat perkapalan.
- (b) Berdaftar dengan Kualiti Alam.
- (c) Mengemukakan rekod prestasi (*track record*) atau pengalaman dalam mengendalikan dagangan berbahaya di luar kawasan pelabuhan.

5. PEMBEKALAN AIR BERSIH (*FRESH WATER*) KE KAPAL MELALUI VESEL ATAU BAJ SAHAJA

- (a) Surat pelantikan dari sekurang-kurang dua (2) syarikat perkapalan.
- (b) Memiliki atau perlu menyediakan secukupnya peralatan pembekal seperti baj atau tongkang.